



Prof. Edgardo Gilberto Medina Rodríguez, Secretario de Desarrollo Rural, con fundamento en los artículos 27, fracción XII del Código de la Administración Pública de Yucatán; y 14 del Acuerdo Seder 07/2025 por el que se expiden y Acuerdo Seder 19/2026 por el que se modifica las Reglas de Operación del Programa de subsidios o ayudas denominado Programa de Infraestructura Hidroagrícola, emito la siguiente:

CONVOCATORIA

A los productores agropecuarios del estado de Yucatán, para participar en el programa denominado:

PROGRAMA DE INFRAESTRUCTURA HIDROAGRÍCOLA

El referido programa tiene por objetivo contribuir a que las personas dedicadas a actividades agropecuarias, artesanales y otras actividades del sector rural incrementan su ingreso, a través los apoyos económicos para la tecnificación de las unidades de producción agropecuaria.

Los sujetos a quienes se encuentra dirigida esta convocatoria, deberán cumplir con lo dispuesto en las siguientes:

BASES

Primera. Plazo para presentar solicitudes de elementos de apoyo

Los productores agropecuarios, deberán presentar las solicitudes de apoyo y acreditar los requisitos correspondientes dentro del plazo comprendido del jueves 26 de marzo al miércoles 30 de septiembre de 2026.

Segunda. Ventanillas

Las solicitudes de apoyo y la documentación para acreditar los requisitos para ser beneficiario del programa deberán presentarse en los lugares, fechas y horarios siguientes:

I. En las ventanillas de:

a) La Secretaría de Desarrollo Rural:

Situado en la calle 21 número 444, frente a la plaza cívica de la ciudad Industrial, de Mérida, Yucatán, en el área que ocupa la Dirección de Planeación, Financiamiento y Coordinación Sectorial.

b) Las sedes Regionales ubicadas en:

- La región 1 Tizimín, centro de Mejoramiento Genético km 5 carretera Tizimín-Río lagartos.

- La región 2 Valladolid, en el Centro Comunitario de la Fernando Novelo situado en la calle 26 por 27 s/n col. Fernando Novelo.
- La región 3 Tekax, tablaje catastral numero 792 ex vía ferrocarril Mérida-Peto contiguo a la Universidad Tecnológica Regional del Sur.
- La región 4 Motul, tablaje catastral número 6695 calle 7 cruzamiento periférico Motul –Suma.
- La región 5 Umán, en la Dirección de Atención y Protección a la Mujer ubicada en la calle 2 número 126 por 29 y 2 colonia San Felipe.

REGION 1 TIZIMÍN	REGION 2 VALLADOLID	REGION 3 TEKAX	REGION 4 MOTUL	REGION 5 UMÁN
TEMOZÓN	CHEMAX	TZUCACAB	SUDZAL	TIMUCUY
CALOTMUL	CHICHIMILÁ	OXKUTZCA B	KANTUNIL	TECOH
ESPITA	TIXCACALCUPUL	AKIL	HOMUN	SEYÉ
TINUM	CUNCUNUL	TEABO	CUZAMÁ	ACANCEH
DZITÁS	UAYMA	TICUL	HOCABÁ	TAHMEK
CENOTILLO	KAUA	MANÍ	XOCCHEL	TIXKOKOB
SUCILÁ	TEKOM	DZÁN	HOCTÚN	TIXPÉHUAL
PANABÁ	CHIKINDZONOT	SANTA ELENA	SANAHCAT	YAXKUKUL
SAN FELIPE	CHANKOM	MAYAPÁN	TEPAKÁN	MÉRIDA
RÍO LAGARTOS	YAXCABÁ	CHUMAYEL	TEKANTÓ	ABALÁ
QUINTANA ROO	PETO	MAMA	BOKOBÁ	SACALUM
TUNKÁS	TAHDZIÚ	CHAPAB	CACALCHÉN	MUNA
BUCTZOTZ	SOTUTA	TEKIT	MUXUPIP	OPICHÉN
DZILAM DE BRAVO	CANTAMAYEC		IZAMAL	KOPOMÁ
DZILAM GONZÁLEZ	CHACSINKÍN		SUMA DE HIDALGO	CHOCHOL Á
TEMAX	TIXMÉHUAC		TEYA	KANASÍN
TEKAL DE VENEGAS	HUHÍ		CANSAHCAB	UCÚ
DZONCAUICH			BACA	HUNUCMÁ
			MOCOCHA	TETIZ
			CONKAL	SAMAHIL
			CHICXULUB PUEBLO	KINCHIL
			IXIL	MAXCANÚ
			DZEMUL	HALACHÓ



			TELCHAC PUEBLO	CELESTÚN
			TELCHAC PUERTO	
			SINANCHÉ	
			YOBÁÍN	
			DZIDZANTÚN	
			PROGRESO	

II. Días y horarios de atención:

La ventanilla de la Secretaría de Desarrollo Rural y las sedes Regionales brindarán atención al público de lunes a viernes días hábiles de 9:00 a 15:00 horas.

III. Apertura y cierre de ventanillas:

La ventanilla de la Secretaría de Desarrollo Rural y las sedes Regionales, estarán abiertas al público del jueves 26 de marzo al miércoles 30 de septiembre de 2026 o hasta que la suficiencia presupuestal lo permita.

Tercera. Requisitos y documentación

Para ser beneficiario del programa, los productores deberán ser mayores de edad, dedicarse a las actividades agropecuarias, a contar con al menos un pozo o en su solicitud deberán solicitar la perforación de un pozo, contar con la concesión de la Comisión Nacional del Agua (CNA) vigente para la explotación, uso o aprovechamiento de aguas nacionales o al menos haber iniciado el trámite respectivo y cumplir con la siguiente documentación por tipo de solicitante:

I. Persona física:

- Presentar la solicitud de apoyo correspondiente.
- Presentar, en copia simple, tamaño carta y de manera individual, la documentación siguiente:

Identificación oficial vigente que contenga nombre, fotografía, CURP, domicilio y firma de la persona solicitante. Se considerarán como documentos oficiales de identificación personal: credencial de elector, licencia de conducir o pasaporte.

Sólo en los casos que la identificación oficial vigente no cuente con:

- La Clave Única de Registro de Población, deberán entregar impreso el formato de la CURP.



- ii. Datos del domicilio, deberán entregar el comprobante. Se considerarán como comprobantes: el recibo de luz, agua o teléfono con una fecha de emisión no mayor a tres meses al momento de realizar la solicitud. En caso de no contar con alguno de estos documentos, se podrá entregar una carta de vecindad emitida por la autoridad municipal o autoridad equivalente.

c) Documento con el cual demuestre la posesión del predio o, en su caso suscribir la declaratoria bajo protesta de decir verdad de posesión (anexo 5), en la cual llevará a cabo los procesos de tecnificación a través de infraestructura hidroagrícola.

d) Documento con el que acredite contar con concesión de la Comisión Nacional del Agua (CNA) vigente para la explotación, uso o aprovechamiento de aguas nacionales o al menos haber iniciado el trámite respectivo.

e) Cotización de empresa con experiencia en la materia, la cual avale el precio de los conceptos que solicitan, no mayor a 3 meses.

II. Persona moral:

a) Presentar la solicitud de apoyo correspondiente.

b) Acta constitutiva, en su caso la actualización del acta, en donde se hagan constar el nombre de la persona representante legal, así como sus facultades debidamente registradas.

c) Registro Federal de Contribuyentes de la persona moral.

d) Presentar, en copia simple, tamaño carta y de manera individual, la documentación siguiente:

Identificación oficial vigente de la persona representante legal que contenga nombre, fotografía, Clave Única de Registro de Población, domicilio y firma del representante legal. Se considerarán como documentos oficiales de identificación personal: la credencial de elector, la licencia de conducir, o el pasaporte.

Sólo en los casos que la identificación oficial vigente no cuente con:

- i. La Clave Única de Registro de Población, deberán entregar impreso el formato de la CURP.
- ii. Datos del domicilio, deberán entregar el comprobante. Se considerarán como comprobantes: el recibo de luz, agua o teléfono con una fecha de emisión no mayor a tres meses al

momento de realizar la solicitud. En caso de no contar con alguno de estos documentos, se podrá entregar una carta de vecindad emitida por la autoridad municipal o autoridad equivalente.

e) Documento con el cual demuestre la posesión del predio o, en su caso suscribir la declaratoria bajo protesta de decir verdad de posesión (anexo 5), en la cual llevará a cabo los procesos de tecnificación a través de infraestructura hidroagrícola.

f) Documento con el que acredite contar con concesión de la Comisión Nacional del Agua (CNA) vigente para la explotación, uso o aprovechamiento de aguas nacionales o al menos haber iniciado el trámite respectivo.

g) Cotización de empresa con experiencia en la materia, la cual avale el precio de los conceptos que solicitan no mayor a 3 meses.

III. Grupo de trabajo:

a) Presentar la solicitud de apoyo correspondiente.

b) El documento de integración del grupo de trabajo, en la que se designa al representante, debidamente firmado por sus integrantes.

c) Presentar, en copia simple, tamaño carta y de manera individual, la documentación siguiente:

Identificación oficial vigente de los integrantes del grupo de trabajo que contenga nombre, fotografía, Clave Única de Registro de Población, domicilio y firma. Se considerarán como documentos oficiales de identificación personal: la credencial de elector, la licencia de conducir, o el pasaporte.

Sólo en los casos que la identificación oficial vigente no cuente con:

- i. La Clave Única de Registro de Población, deberán entregar impreso el formato de la CURP.
- ii. Datos del domicilio, deberán entregar el comprobante. Se considerarán como comprobantes: el recibo de luz, agua o teléfono con una fecha de emisión no mayor a tres meses al momento de realizar la solicitud. En caso de no contar con alguno de estos documentos, se podrá entregar una carta de vecindad emitida por la autoridad municipal o autoridad equivalente.

d) Documento con el que acredite contar con concesión de la Comisión Nacional del Agua (CNA) vigente para la explotación, uso o aprovechamiento de aguas

nacionales o al menos haber iniciado el trámite respectivo del predio donde se realizará la actividad productiva.

e) Cotización de empresa con experiencia en la materia, la cual avale el precio de los conceptos que solicitan no mayor a 3 meses.

f) Documento con el cual demuestre la posesión del predio o, en su caso suscribir la declaratoria bajo protesta de decir verdad de posesión (anexo 5) en la cual llevara a cabo los procesos de tecnificación a través de infraestructura hidroagrícola.

IV. Cumplir con los criterios y requisitos específicos establecidos para el programa.

En caso de que la persona solicitante le falte alguno de los documentos, su solicitud no será ingresada y la secretaria le hará saber los motivos y ésta tendrá hasta el último día de la convocatoria para presentarlo o hasta que la suficiencia presupuestal lo permita para cumplir con los requisitos antes mencionados.

Cuarta. Descripción de los apoyos que serán entregados y montos máximos

El programa entregará apoyos económicos equivalentes al 60% del valor de los conceptos de apoyo de infraestructura hidroagrícola que solicite la persona productora sin rebasar \$500,000.00 M.N. al año por productor.

Entre los conceptos de infraestructura hidroagrícola están los: paneles solares, equipos de bombeo, sistemas de riego para la tecnificación de la superficie, arrancadores y equipamiento e infraestructura complementaria, pozos; así como paquetes completos que incluyan los elementos antes descritos. Los productores podrán solicitar uno o más de los conceptos antes descritos, según las características de su unidad de producción a fin de poder incrementar los niveles de producción.

El monto máximo que se podrá otorgar por persona beneficiaria es de \$500,000.00 M.N. al año.

Quinta. Dictaminación

La Secretaría empezará a aprobar o rechazar las solicitudes en un plazo único a partir del día siguiente a la recepción de las mismas, y concluirá a los 30 días hábiles posteriores al cierre de la ventanilla de atención. Para notificar a las personas solicitantes aprobadas será mediante los datos de contacto que proporcionaron en su solicitud.

Sexta. Suscripción de carta compromiso

La persona solicitante deberá acudir a la secretaria a suscribir la carta compromiso estipulada en el anexo 3 de este documento, a más tardar diez días hábiles posteriores a la notificación.

Séptima. Plazo para realizar el depósito de las aportaciones

Una vez realizado el dictamen, notificado el resultado a las personas autorizadas para recibir los apoyos del programa acuden a la secretaria con el comprobante de haber realizado el pago de su aportación al proveedor correspondiente, en un plazo no mayor de diez días naturales a la firma de la carta compromiso.

Octava. Entrega de los apoyos

La Secretaría validará y acreditará el pago de la aportación del beneficiario por medio de los mecanismos y sistemas institucionales a fin de que ésta proceda con la entrega de los apoyos económicos a los beneficiarios, en un plazo que no excederá de noventa días hábiles, contados a partir del día posterior de la entrega del comprobante a que se refiere la base anterior.

Novena. Teléfono de atención

La Secretaría de Desarrollo Rural pone a disposición de los interesados el teléfono +52 (999) 930-38-30 y la Dirección calle 21 núm. 444 ciudad industrial para cualquier información, queja, denuncias de conductas o hechos que contravengan las disposiciones establecidas en las reglas de operación del programa.

Mérida, Yucatán a 26 de marzo de 2026



Prof. Edgardo Gilberto Medina Rodríguez
Secretario de Desarrollo Rural

"Este programa es de carácter público, su trámite es gratuito, no es patrocinado ni promovido por partido político alguno y sus recursos provienen de los impuestos que pagan todos los contribuyentes. Está prohibido el uso de este programa con fines políticos, electorales, de lucro y otros distintos a los establecidos". Quien haga uso indebido de los recursos de este programa será denunciado y sancionado de acuerdo con la ley aplicable ante la autoridad competente.